

DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI

OGGETTO: Richiesta utilizzo palestra scolastica

Il/la Sottoscritto/a _____

Residente a _____ via _____

Tel. _____ in qualità di Presidente/legale rappresentante della

Società/Gruppo Sportivo _____

Affiliato alla Federazione/Ente di promozione _____

Codice affiliazione n° _____ Partita IVA _____

CODICE FISCALE SOCIETA' _____

CHIEDE

Di poter usufruire della palestra della Scuola _____

Nei seguenti giorni

LUNEDI'	Dalle ore		Alle ore	
MARTEDI'	Dalle ore		Alle ore	
MERCOLEDI'	Dalle ore		Alle ore	
GIOVEDI'	Dalle ore		Alle ore	
VENERDI'	Dalle ore		Alle ore	
SABATO	Dalle ore		Alle ore	
DOMENICA	Dalle ore		Alle ore	

TIPO DI SPORT CHE SI INTENDE PRATICARE _____

1. Partita di Campionato		• Con Pubblico	• Senza pubblico
2. Partita Amichevole		• Con Pubblico	• Senza Pubblico
3. Allenamento			
4. Altro	Specificare		

Squadra e/o Categoria _____

Cognome e Nome Istruttore/I _____

Data inizio uso _____ Data fine uso _____

IL PRESIDENTE

IL sottoscritto _____

Il qualità di Presidente/Legale rappresentante _____

D I C H I A R A

A) di essere personalmente responsabile di tutti i danni eventualmente arrecati alla palestra, alle strutture e alle attrezzature che fanno parte dell'arredamento della stessa, assumendo l'impegno di riparare il danno entro dieci (10) giorni. Divesamente il Comune provvederà alla riparazione addebitando la fattura alla Società/Gruppo.

B) Di essere in possesso di adeguata polizza assicurativa per R.C. T/O

C) di sollevare l'Amministrazione Comunale e l'autorità scolastica da qualsiasi responsabilità penale o civile per eventuali sinistri o incidenti che dovessero verificarsi durante l'attività

D) di assicurare la presenza di un responsabile (maggiorenne) della Società/Gruppo durante lo svolgimento dell'attività

E) di impegnarsi a restituire i locali, ogni qualvolta se ne faccia uso, nelle stesse condizionali iniziali

F) di utilizzare la palestra con la massima precauzione, cura e rispetto, al fine di salvaguardare l'integrità della stessa e delle attrezzature;

G) di comunicare immediatamente all'Ufficio SPORT del Comune eventuali danni alle attrezzature, provocati o rilevati;

H) di far rispettare il divieto di fumare e non consentire l'accesso nella palestra a persone estranee;

I) di lasciare la palestra, senza richiesta di danno o altro nei casi l'uso venga revocato, per qualsiasi motivo, dall'Amministrazione Comunale o dall'autorità scolastica o nel caso la società stessa non ne faccia uso;

L) di comunicare per iscritto al Comune l'eventuale termine anticipato o l'interruzione temporanea dell'utilizzo della palestra;

M) di conoscere in ogni dettaglio i criteri d'uso delle palestre, di accettarle e rispettarne le prescrizioni;

IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE

n. PER I GRUPPI SPONTANEI: di aver avvertito tutti i componenti che eventuali danni che dovessero subire personalmente o arrecare alle persone presenti sono a suo carico e di tutti i presenti in palestra in solido con lui o dei genitori di eventuali minori presenti, liberando il Comune da qualunque responsabilità in merito

RICHIEDENTE
