



- \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_

- \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_

- \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_

### DICHIARA

- di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000;
- di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

### DICHIARA

**ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

di essere titolare di Autorizzazione all'esercizio del Commercio su Aree Pubbliche n. \_\_\_\_\_  
rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ con prot. n. \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_;

e/o

l'iscrizione al Registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e  
Agricoltura rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ per l'esercizio dell'attività di Commercio su Aree  
Pubbliche;

### CHIEDE

il rilascio di una concessione della durata di quindici (15) anni finalizzata all'utilizzo di uno o più  
posteggi su Area Pubblica presso l'area di via Giolitti oggetto della presente procedura per  
l'esercizio del commercio su Area Pubblica e/o la somministrazione di alimenti e bevande

### A TAL FINE

consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76  
del DPR 445 del 2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

**ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

- di aver letto l'Avviso Pubblico cui la presente domanda si riferisce e dunque:
- di accettare quanto in esso stabilito che la presente domanda può essere validamente inviata esclusivamente entro **le ore 23,59 del sessantesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio (B.U.R.L.)**;
- di essere consapevole di poter concorrere in forma singola o in forma societaria, per uno o più posteggi, proponendo una o più soluzioni alternative;

- che nel periodo di assegnazione in concessione del posteggio, l'importo del Canone concessorio e della TARI da pagarsi potrebbe variare in conseguenza delle Deliberazioni assunte dal Comune di Mentana, fermo restando quanto stabilito dall'art. 6 dell'Avviso Pubblico;
- di aver visionato con apposito sopralluogo le aree per il quale si presenta la domanda di partecipazione e di accettarle nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, senza riserva né pretesa alcuna;
- il possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art.6 della L.R. n.22/2019, nonché non aver subito l'applicazione delle misure antimafia di cui al D.Lgs. n.159/2011 (per quanto disposto dall'art.71, comma 5 del D.Lgs. 59/2010, in caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali, nonché delle misure di prevenzione di cui all'art.67 del D.Lgs. n.159/2011, i suddetti requisiti devono essere posseduti dal Legale Rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252) e, pertanto, nel caso citato, allega le relative autodichiarazioni;
- l'assenza di misure cautelari che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che ogni responsabilità civile e penale derivante dall'attività per danni a persone, cose e animali è esclusivamente a carico del sottoscritto e che, pertanto, si manleva il Comune di Mentana da ogni responsabilità;
- di assumersi l'onere di eventuali danni che saranno arrecati alle attività, alle strutture, al patrimonio dell'area occupata;
- di aver assolto agli obblighi amministrativi, previdenziali, fiscali e assistenziali (DURC o equivalente) previsti dalle disposizioni vigenti, come stabilito dall'art. 57 della L.R. n.22/2019 recante "Testo Unico del Commercio";
- di non trovarsi in stato di morosità nei confronti del Comune di Mentana e di essere consapevole che non si considera moroso chi abbia aderito a un piano di rateizzazione e abbia provveduto al regolare versamento delle relative rate;

## **DICHIARA INOLTRE**

**ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

- che l'esperienza lavorativa comprovata dall'anzianità d'iscrizione quale impresa attiva nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per l'esercizio dell'attività di Commercio su Aree Pubbliche e per la somministrazione di alimenti e bevande è di anni \_\_ decorrenti dalla data del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_;
- che si impegna alla riduzione dell'impatto Ambientale tramite riduzione di imballaggi e ad utilizzare esclusivamente materiali biodegradabili;
- la tipologia struttura utilizzata viene illustrata nell'ambito della relazione di gestione del progetto;

### **Alla presente domanda allega la documentazione di seguito indicata:**

1. Copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
2. Copia del permesso di soggiorno in corso di validità (per i soggetti di nazionalità extracomunitaria), qualora detto permesso non risulti dal documento d'identità;
3. Visura Camerale aggiornata alla data di pubblicazione del Bando, se soggetto già iscritto alla C.C.I.A.A. ;
4. Dichiarazione riportante l'intenzione di attivare la ditta o costituire la società per l'esercizio dell'attività di Commercio su Aree Pubbliche e/o per la somministrazione di alimenti e bevande (eventuale);
5. Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dal Comune di Mentana;
6. Relazione illustrativa del progetto di gestione del punto vendita e/o somministrazione di alimenti e bevande con impegno alla realizzazione della struttura a proprie spese e dichiarazione attestante che al termine della concessione la struttura rimarrà in proprietà al Comune senza nulla a pretendere;
7. Dichiarazione di impegnarsi alla riduzione dell'impatto ambientale tramite riduzione di imballaggi e ad utilizzare esclusivamente materiali biodegradabili;

**FIRMA**

---

**PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679, si precisa che i dati personali forniti saranno trattati dal Comune di Mentana nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuto.

Il titolare del trattamento è il Comune di Mentana;

Il responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Nadia Corà;

Finalità del trattamento: i dati forniti saranno trattati, con o senza ausilio di mezzi elettronici, per il tempo necessario al Comune di Mentana – Servizi Alla Persona e Attività Produttive per gli adempimenti relativi alla presente procedura, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 (come novellato dal D.lgs. 101/2018) “Codice in materia di protezione dei dati personali”. Si fa rinvio al D. Lgs. n. 196/2003 ed al Regolamento UE 2016/679 circa i diritti degli interessati alla riservatezza;

Modalità di trattamento e conservazione: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679 in materia di misure e di sicurezza ad opera di soggetti appositamente incaricati.

L'indirizzo di riferimento è: Comune di Mentana – Servizi Alla Persona e Attività Produttive, Via Tre Novembre n. 25 – 00013 Mentana; PEC: [protocollo@pec.comune.mentana.rm.it](mailto:protocollo@pec.comune.mentana.rm.it)

**FIRMA**

---